**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»**

**Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Направление подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Профиль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Квалификация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(очная/заочная)**

**МОСКВА – 2016**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |  |
| Введение…………………………………………………………………………………... |  |
| 1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации………………………………... |  |
| 2. Результаты освоения ОПОП ВО……………………………………………………… |  |
| 3. Виды и объем государственной итоговой аттестации…………………………….... |  |
| 4. Государственный экзамен…………………………………………………………….. |  |
| 4.1 Содержание государственного экзамена………………………………………. |  |
| 4.2 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)………………………………………………………… |  |
| 4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена…………………………………………………………………………… |  |
| 4.3.1 Нормативно-правовые документы литература………………………... |  |
| 4.3.2 Основная литература……………………………………………... |  |
| 4.3.3 Дополнительная литература………………………………………. |  |
| 4.3.4 Интернет-ресурсы, справочные системы……………………………….. |  |
| 5. Выпускная квалификационная работа……………………………………………….. |  |
| 5.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе………………… |  |
| 5.2 Руководство и консультирование………………………………………………. |  |
| 5.3 Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы…………………………………………………………. |  |
| 5.4 Рецензирование выпускной квалификационной работы……………………... |  |
| 5.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы………………….. |  |
| 5.6 Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)…………………………………………….. |  |
| 6. Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации……………………………………………………………………... |  |

# Введение

Итоговая государственная аттестации проводится высшими учебными заведениями в целях завершающей проверки степени освоения выпускниками высших учебных заведений учебных планов и учебных программ по изучаемым дисциплинам и определения возможности выдачи документов о высшем образовании.

Государственная итоговая аттестация осуществляется экзаменационными комиссиями, сформированными из профессорско-преподавательского состава и представителей организаций по профилю подготовки выпускников. Основные функции государственных экзаменационных комиссий:

* комплексная оценка уровня подготовки выпускников и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
* решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику диплома магистра;
* разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы комиссий.

К итоговой государственной аттестации допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе, включая все виды практик.

Итоговая государственная аттестация по направлению хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата) проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации, требования к структуре и содержанию которой определяются ФГОС ВО и внутренними документами университета.

# Цель и задачи государственной итоговой аттестации

**Цель государственной итоговой аттестации:** определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата/бакалавриата), оценка качества освоения образовательной программы и степени овладения выпускниками всеми необходимыми общекультурными, общепрофессиональными компетенциями, а также профессиональными компетенциями, отнесенными к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения компетенций магистра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования.

**Задачи государственной итоговой аттестации:**

– оценить уровень теоретической и практической подготовки к выполнению профессиональных задач во всех областях и сферах профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата);

– определить готовность выпускника по направлению подготовки хх.уу.zz “Название”» (уровень магистратуры/бакалавриата) к основным видам профессиональной деятельности;

– выявить уровень подготовленности магистра к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы;

– определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы сформированные возможности профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков выпускников в анализе актуальных проблем государственного управления и местного самоуправления.

**Место государственной итоговой аттестации в структуре освоения образовательной программы магистратуры:**

Государственная итоговая аттестация является третьим блоком программы магистратуры.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от хх.уу.201z г. № ххх «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата)», в структуру блока «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры/бакалавриата» предусмотрено, что государственная итоговая аттестация включает в себя следующие государственные аттестационные испытания:

– государственный экзамен,

– защита выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются организациями с учетом требований, установленных стандартом.

Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) базируется на результатах освоения компетенций, включенных в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры/бакалавриата.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую магистр освоил за время обучения.

**Требования к этапам итоговой государственной аттестации:**

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата), является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями, установленными:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273–ФЗ;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 322;

– «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры/бакалавриата», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры/бакалавриата» (п. 10) предусмотрено, что конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются с учетом требований, установленных стандартом.

В соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры/бакалавриата», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которой имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен может проводиться устно или письменно.

Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

В РГУФКСМиТ государственный экзамен проводится в устной форме. Программа государственного экзамена включает в себя вопросы, позволяющие оценить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций соответствующего вида деятельности, зафиксированных в нормативных документах, регламентирующих образовательный процесс.

К государственному экзамену допускаются магистры, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе, включая все виды практик.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры/бакалавриата выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится магистр (организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В соответствии с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры/бакалавриата», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются организацией самостоятельно.

В рамках программы государственной итоговой аттестации утверждается перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся. По письменному заявлению возможна подготовка и защита выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа ведущих преподавателей кафедры менеджмента и экономики спорта им. В.В. Кузина и, при необходимости, консультант.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешной прохождение государственного аттестационного испытания.

# Результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры/бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, необходимые для осуществления профессиональной деятельности менеджера (Табл. 1).

Таблица 1

# Результаты освоения ОПОП ВО

**Общекультурные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Планируемые результаты освоения ОПОП ВО |
| ОК-1 |  | **Знать:** |
| **Уметь:** |
| **Владеть:** |
| ОК- |  | **Знать:** |
| **Уметь:** |
| **Владеть:** |

**Общепрофессиональные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОПК-1 |  | **Знать:** |
| **Уметь:** |
| **Владеть:** |
| ОПК-2 |  | **Знать:** |
| **Уметь:** |
| **Владеть:** |

**Профессиональные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПК-1 |  | **Знать:** |
| **Уметь:** |
| **Владеть:** |
| ПК-2 |  | **Знать:** |
| **Уметь:** |
| **Владеть:** |

* 1. **Виды и объем государственной итоговой аттестации**

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата) включает государственный экзамен и выпускную квалификационную работу (магистерскую работу), позволяет выявить теоретическую подготовку и способности выпускников к решению профессиональных задач по профилю деятельности.

# Государственный экзамен

Государственный экзамен является составной частью итоговой государственной аттестации студентов – выпускников по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата) и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области менеджмента в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

* 1. **Содержание государственного экзамена**

Содержание государственного экзамена представлено комплексом вопросов, формирующих компетенции выпускника по направлению подготовки хх.уу.zz “Название” (уровень магистратуры/бакалавриата).

***Вопросы, выносимые на государственный экзамен по направлению хх.уу.zz “Название”.***

1. Причины возникновения кризисов в социально-экономическом развитии. Сущность и закономерности экономических кризисов.

.

.

.

90.

* 1. **Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)**

Компетенции, выносимые на контроль в рамках проведения государственного экзамена и соответствующие им экзаменационные вопросы представлены в таблице № 2.

Таблица № 2

**Общекультурные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Номера экзаменационных вопросов |
| ОК-1 |  |  |
|  |  |  |
| ОК-№ |  |  |

**Общепрофессиональные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Номера экзаменационных вопросов |
| ОПК-1 |  |  |
|  |  |  |
| ОПК-Y |  |  |

**Профессиональные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Номера экзаменационных вопросов |
| ПК-1 |  |  |
|  |  |  |
| ПК-Z |  |  |

Государственный экзамен осуществляется по экзаменационному билету, состоящему из трех вопросов. Билеты государственного экзамена подлежат ежегодному обновлению и актуализации.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Для подготовки к ответу, обучающемуся дается до 20 минут. При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных техническим секретарём листах бумаги со штампом университета. В процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена. Вопросы, задаваемые студенту, фиксируются на листе его ответа. После завершения ответа студента на все вопросы, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и предварительную общую оценку.

Студент допускается к сдаче государственного экзамена при условии сдачи всех обязательных видов учебной и научной работы (дисциплин, практик), а также соблюдения графика итоговой государственной аттестации.

Общие критерии построения и презентации ответа на вопросы билета государственного экзамена выражены в шкалах оценивания качества. Шкалы оценивания качества освоения студентами необходимых компетенций приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

# Критерии оценки компетенций на государственном экзамене

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Требования к компетенциям** |
| Отлично | Оценка **«отлично»** ставится, если студент:  Магистрант показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия и анализирует их с точки зрения различных авторов. Выпускник показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по специализации, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. Знает, в рамках требований к специальности, законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. |
| Хорошо | Оценка **«хорошо»** ставится, если студент:  Магистрант показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Магистрант показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений. Имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.  Допускается 1-2 незначительные ошибки. |
| Удовлетворительно | Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент:  Магистрант показывает достаточные знания учебного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Выпускник владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.  Допускается не более 3-4 ошибок. |
| Неудовлетворительно | Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент:  Магистрант показывает слабые знания учебного материала, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Выпускник имеет слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом. Отказывается от ответа.  Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о присвоении квалификации «магистр» по направлению подготовки хх.уу.zz “Название”.  Ставится при наличии свыше пяти ошибок. |

* 1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена**

# Нормативно-правовые документы

1. [Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-](consultantplus://offline/main?base=ROS%3Bn%3D112770%3Bfld%3D134%3Bdst%3D100807) [ФЗ (ред. от 06.04.2011)](consultantplus://offline/main?base=ROS%3Bn%3D112770%3Bfld%3D134%3Bdst%3D100807) ст. 132, URL:Справочная правовая система Консультант Плюс. [http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/) (дата обращения 19.04.2016).
2. * 1. **Основная литература**
3. Александрова А.В. Стратегический менеджмент: Учебник / А.В. Александров. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 320 с.

# Дополнительная литература

1. Баранова Т. И. Состояние малого бизнеса в России: Учебное пособие / Т. И. Баранова. – Оренбург, 2015. – 82 с.

# Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека.
2. <http://www.consultant.ru/> Справочная правовая система «Консультант Плюс».

# Выпускная квалификационная работа

* + 1. **Общие требования к выпускной квалификационной работе**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой и ежегодно обновляются. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки (например, по заказу руководства предприятия, где студент проходил преддипломную практику).

Тема фиксируется в протоколах заседаний кафедры и утверждается приказом ректора.

# Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Менеджмент в сфере спортивных услуг.

.

.

.

N.

# Руководство и консультирование

Координацию и контроль подготовки ВКР осуществляет его руководитель. Руководители ВКР утверждаются решением кафедры, назначаются приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

Руководитель ВКР, как правило, должен вести дисциплину профессионального цикла образовательной программы по направлению подготовки, иметь ученую степень и (или) ученое звание, регулярно участвовать в научно-исследовательских проектах, иметь публикации. Допускается привлечение к руководству ВКР на условиях совместительства или почасовой оплаты профессоров и доцентов из других вузов, научных сотрудников, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также высококвалифицированных специалистов в сфере менеджмента организации.

В обязанности руководителя ВКР входит:

а) составление и выдача задания на ВКР

б) определение плана-графика выполнения ВКР и контроль его выполнения;

в) дача рекомендаций по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;

г) оказание помощи в разработке структуры (содержания) ВКР;

д) консультирование студента по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику консультаций;

е) анализ текста ВКР и дача рекомендаций по его доработке (по отдельным главам (разделам), подразделам и в целом);

ж) оценка степени соответствия ВКР требованиям настоящего Положения;

з) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной), о требованиях к студенту;

и) консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);

к) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);

л) составление письменного отзыва о ВКР (пример отзыва приведен в положении о ВКР), в котором отражается:

* актуальность темы ВКР;
* степень достижения цели и задач ВКР;
* наличие в ВКР элементов научной, методической и практической новизны;
* наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
* правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации;
* обладание автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками;
* возможные недостатки ВКР;
* рекомендация ВКР к защите.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

# Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Содержание ВКР должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке студента, которую он должен иметь по окончанию магистратуры/бакалавриата, о наличии у автора необходимых знаний по теме работы.

Магистерская диссертация / ВКР должна:

* + иметь логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы;
  + иметь правильно составленную библиографию;
  + быть написана грамотно, хорошим литературным и профессиональным языком;
  + иметь правильно оформленный инструментальный аппарат. Магистерская диссертация / ВКР содержит следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. аннотацию;
3. оглавление;
4. введение;
5. основную часть;
6. заключение;
7. список используемых источников;
8. приложения.

***Титульный лист*** является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с положением о ВКР.

В ***оглавлении*** перечисляют введение, заголовки глав и параграфов основной части, заключение, библиографический список, приложения с указанием номеров страниц, на которых они начинаются.

***Введение*** *включает в себя:*

* + Актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы.
  + Цель и задачи магистерской работы – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования и нескольких задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.
  + Предмет исследования – формулировка конкретного вопроса или анализируемой проблемы.
  + Объект исследования.
  + Методы исследования (желательно).
  + Научную и практическую значимость.
  + Гипотезу.

***Основная часть***ВКР может содержать следующие части: разделы и параграфы. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент магистерской работы.

Разделы ВКР должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждый раздел заканчивался выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

В основной части ВКР описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления студента с поставленной проблемой и современным научно-теоретическим уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументированно формулировать задачи и результаты исследований, давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует сопровождать статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Количественные показатели приводятся, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы, в т.ч. графики, диаграммы и др. Все иллюстративные материалы и таблицы, следует нумеровать (рекомендуется сквозная нумерация). Все таблицы и рисунки в тексте ВКР должны быть пронумерованы и иметь названия.

***Заключение***– краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

***В списке используемых источников***должны быть представлены основные материалы по теме: нормативные правовые акты, учебная литература, монографические исследования, статьи и др., в т.ч. переведенные на русский язык и на языке оригинала, а также статистические издания, справочники и интернет-источники.

Список должен содержать не менее 45 – 50 современных источников, изученных студентом (преимущественно даты издания не более 7 лет относительно года написания магистерской работы). На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте магистерской работы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в ВКР литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

а) международные официальные документы;

б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;

в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;

г) научные статьи и другие публикации в периодических изданиях; д) источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Внутри каждой группы вначале перечисляются источники на русском языке, затем

* на иностранных.

Источники, указанные в п.п. «б» перечисляются в порядке их значимости по следующим подгруппам:

* + Конституция РФ, конституции, уставы субъектов Российской Федерации;
  + декларации, Федеративный Договор;
  + федеральные конституционные законы, кодексы, федеральные законы;
  + акты Президента РФ;
  + ежегодные послания Президента РФ Федеральному Собранию;
  + акты палат Федерального Собрания РФ;
  + акты Правительства РФ;
  + акты федеральных органов исполнительной власти РФ;
  + акты Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ и других судов;
  + акты представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ;
  + уставы муниципальных образований;
  + акты представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления;
  + локальные нормативные акты.

Внутри каждой подгруппы документов, указанных в п.п. «а» и «б» источники располагаются в хронологическом порядке. Источники, указанные в п.п. «в» «д» располагаются в алфавитном порядке.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ. Библиографическое описание документа, книги и любого другого материала, использованного при подготовке ВКР – это унифицированная по составу и последовательности элементов совокупность сведений об источнике информации, дающая возможность получить представление о самом источнике, его содержании, назначении, объеме и т.д. Главное требование к библиографическому описанию источников состоит в том, чтобы читатель по библиографической ссылке мог при необходимости отыскать заинтересовавший его первоисточник. В библиографическое описание должны входить наиболее существенные элементы, которые приведены ниже.

Последовательность расположения элементов описания источника информации должна быть следующей:

* заголовок – фамилия и инициалы автора (или авторов, если их не более трех);
* заглавие (название) работы;
* подзаголовочные данные;
* сведения о лицах, принимавших участие в создании источника;
* место издания;
* издательство;
* год издания;
* сведения об объеме (в страницах).

***Приложения*** – вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте магистерской работы. Приложения размещаются в конце ВКР и могут включать:

* + материалы, дополняющие текст работы;
  + промежуточные вычисления, расчеты, выкладки;
  + экспериментальные материалы;
  + инструкции, анкеты;
  + описание методик, технологий, программных средств и т.п.;
  + заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок. Приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерации. Номер приложения размещается в правом верхнем углу над заголовком после слова «Приложение» (например, Приложение 1). Приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц. На все приложения в основной части магистерской диссертации должны быть ссылки. Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

**Оформление магистерской работы.** ВКР оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора Word и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем в приложении. Основной цвет шрифта – черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см. Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Наименования всех структурных элементов дипломного проекта (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Главы основной части ВКР следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав, параграфов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данного дипломного проекта. При ссылках следует писать: «… в соответствии с главой 2», « … в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «… в соответствии с приложением № 1» и т. п.

В тексте ВКР не должны использоваться сокращения слов и аббревиатуры за исключением общепринятых. Все цитаты, таблицы, фактические данные, приводимые в работе, должны быть снабжены ссылками на используемые источники (например, [2, стр. 10 – 12], где первое число обозначает номер источника из списка литературы). Использование источников из сети Интернет также должно сопровождаться соответствующими ссылками.

Цитаты воспроизводятся в тексте дипломного проекта с соблюдением всех правил цитирования. Цитированная информация заключаются в кавычки и сопровождается ссылкой на первоисточник.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается форматируемая по правому краю надпись «Таблица» и указывается ее порядковый номер, а на следующей строке по центру строчными буквами (размер шрифта – 14, шрифт жирный) – заголовок, кратко выражающий содержание приводимого материала.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово

«Продолжение», форматируемое по правому краю и указывают номер таблицы, например:

«Продолжение таблицы № 1». При переносе таблицы на другую страницу заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе номера столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Оглавление».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись

«Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами (Приложение № 1, Приложение № 2 и т.д.). Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Текст ВКР переплетается (брошюруется) в твердую обложку после защиты.

# Рецензирование выпускной квалификационной работы

Магистерская диссертация / ВКР подлежит обязательному рецензированию в соответствии с порядком, определенным выпускающей кафедрой.

Магистерская диссертация / ВКР может подлежать как внешнему, так и внутреннему рецензированию. Внутреннее рецензирование ВКР перед защитой может проводить рецензент, преподаватель РГУФКСМиТ, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, который ведет дисциплины либо занимается научными исследованиями в области, близкой по профилю теме, рецензируемой ВКР. В качестве внутреннего рецензента не может выступать преподаватель той кафедры, на которой выполнялась ВКР.

Список рецензентов утверждается на заседании выпускающей кафедры. Соответствующая выписка из протокола заседания кафедры сдается в государственную аттестационную комиссию.

Магистерская диссертация / ВКР предоставляется рецензенту не позднее, чем за 10 дней до защиты и возвращается на выпускающую кафедру вместе с рецензией не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР по расписанию.

Рецензия выполняется по форме, представленной в положении о ВКР. В рецензии должна быть указана рекомендуемая оценка по четырех-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензия включает в себя:

* оценку актуальности темы исследования,
* оценку теоретической и практической значимости результатов исследования,
* указание на недостатки работы, при их наличии,
* выводы и рекомендации рецензента,
* общую оценку ВКР.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью получения объективной оценки ВКР студента от специалистов, работающих по профилю направления подготовки или в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, учреждениях различных организационно-правовых форм, в высших учебных заведениях и научных организациях. Внешняя рецензия подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии).

Если результаты ВКР принимаются к внедрению, то может быть представлена справка о внедрении (использовании) результатов исследования. Кроме внутренней и внешней рецензии на ВКР могут быть представлены и дополнительные неофициальные рецензии.

# Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР является последним по порядку испытанием итоговой государственной аттестации выпускников и проводится в соответствии с графиком итоговой государственной аттестации, утверждаемым Ученым советом РГУФКСМиТ, и по расписанию, утверждаемому ректором РГУФКСМиТ или проректором по учебной работе.

Подготовленная ВКР представляется студентом на кафедру менеджмента организации в одном экземпляре за две недели до дня ее защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена студентом в установленный срок по уважительным причинам, заведующий выпускающей кафедрой может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя ректора РГУФКСМиТ о переносе сроков защиты ВКР.

Вместе с ВКР на выпускающую кафедру представляется его электронная версия (на CD-диске) со справкой о самопроверке, выдаваемой системой «Антиплагиат» с указанием автора ВКР, его названия и руководителя. Ответственными за проверку ВКР студентов в системе «Антиплагиат» на наличие заимствований являются руководители ВКР. Обнаружение неправомерных заимствований в тексте ВКР, не оформленных надлежащими ссылками на первоисточники, а также фальсификация результатов проверки, является основанием для отказа в допуске студента к защите ВКР.

Передача экземпляра ВКР для составления официального отзыва и рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

Магистерская диссертация / ВКР вместе с заданием на нее, результатами предварительной защиты (если она проводилась), отзывом руководителя и официальными рецензиями должна быть сдана выпускающей кафедрой секретарю комиссии не позднее 12 часов рабочего дня, предшествующего дню защиты дипломного проекта по расписанию.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР и (или) оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая официальным рецензентом, не влияет на допуск ВКР к защите. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет комиссия. Автор ВКР имеет право ознакомиться с официальными рецензиями и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

* выступление автора ВКР;
* оглашение официальных рецензий;
* оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

После оглашения официальных отзывов и рецензий студенту должно быть предоставлено время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензии(-ях).

Вопросы членов комиссии выпускнику, защищающему ВКР, должны находиться в рамках ее темы и предмета исследования.

На открытой защите ВКР могут присутствовать все желающие, которые вправе задавать студенту вопросы по теме защищаемой работы.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

Комиссия выставляет оценку за защиту ВКР на закрытом заседании. При выставлении оценки комиссия руководствуется критериями оценки ВКР, содержащимися в Положении об итоговой государственной аттестации выпускников РГУФКСМиТ.

Оценки по итогам защиты ВКР объявляются председателем комиссии в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам итоговой государственной аттестации выпускника комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом, о присвоении ему (ей) квалификации по направлению подготовки и о выдаче диплома магистра (в том числе диплома с отличием).

После защиты секретарь комиссии сдает ВКР вместе с официальными рецензиями и отзывом руководителя на выпускающую кафедру, которая передает их на хранение в архив РГУФКСМиТ.

Итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на заседании кафедры и Ученого совета РГУФКСМиТ. С учетом отчетов председателей комиссий по защитам предлагаются меры по совершенствованию организационной и методической работы, связанной с их выполнением. Общие итоги защиты ВКР ежегодно обсуждаются на Ученом совете РГУФКСМиТ.

# Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) призвана выявить способности студента самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи.

В рамках выполнения магистерской работы студент должен решить следующие *задачи*:

1. обосновать актуальность темы;
2. изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;
3. изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
4. собрать статистический материал, характеризующий отдельные аспекты рассматриваемой проблемы и провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;
5. на основе проведенного анализа проблемы сделать выводы и разработать рекомендации;
6. оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями.

В выпускной квалификационной работе студент должен показать:

* + достаточную теоретическую подготовку и способность выделить и сформулировать проблему менеджмента;
  + умение изучать и обобщать сведения, полученные из нормативных актов и специальной литературы;
  + способность решать практические организационно-управленческие задачи;
    - навыки комплексного анализа ситуаций, на основе статистической информации;
    - умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых управленческих решений;
    - умение логически строить текст, формулировать собственные выводы и предложения.

Студент допускается к защите ВКР при условии:

* + - получения положительного результата на государственном экзамене (с предварительным выполнением требований, предъявляемых к допуску к процедуре сдачи государственного экзамена);
    - соблюдения графика и выполнения требуемых этапов подготовки ВКР.

Процедура защиты предполагает подготовку доклада и презентации хода и итогов проведенного в работе исследования. Доклад формируется в текстовой форме с применением рисунков, таблиц. В докладе студент раскрывает актуальность темы исследования, дает краткую характеристику моделей и методов исследования, освещает результаты анализа объекта исследования и раскрывает содержание рекомендаций по совершенствования деятельности объекта исследования (при наличии).

Презентация представляет собой логическую последовательность слайдов, содержащих информацию в текстовой, графической, табличной форме по ключевым этапам доклада, которая дополняет и углубляет излагаемый студентом материал.

Компетенции, выносимые на контроль в рамках проведения защиты выпускной квалификационной работы и соответствующие им разделы ВКР представлены в таблице № 4.

Таблица № 4

**Общекультурные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Главы и разделы ВКР |
| ОК-1 |  |  |
|  |  |  |
| ОК-№ |  |  |

**Общепрофессиональные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Главы и разделы ВКР |
| ОПК-1 |  |  |
|  |  |  |
| ОПК-Y |  |  |

**Профессиональные компетенции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Содержание  компетенции | Главы и разделы ВКР |
| ПК-1 |  |  |
|  |  |  |
| ПК-Z |  |  |

Шкалы оценивания качества освоения студентами необходимых компетенций при защите ВКР приведены в табл. № 5.

Таблица № 5

# Шкалы оценки качества защиты магистерской работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Требования к компетенциям** |
| Отлично | Оценка **«отлично»** ставится, если студент:   * дает исчерпывающий ответ, демонстрирует знание альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме управления; * умеет аргументировать свою точку зрения, делать самостоятельные выводы и рекомендации; * владеет научной терминологией и безошибочно раскрывает содержание используемых терминов; * грамотно, литературно, логично излагает материал. |
| Хорошо | Оценка **«хорошо»** ставится, если студент:   * дает полный ответ на поставленные вопросы, демонстрирует знание основных альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме управления; * умеет аргументировать ключевые положения ответа, делать самостоятельные выводы и рекомендации; * в целом владеет научной терминологией, но в отдельных случаях не может раскрыть содержание используемых терминов; * грамотно, логично излагает материала. |
| Удовлетворительно | Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент:   * дает недостаточно полный ответ, демонстрирует знание отдельных, не всегда наиболее важных альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме управления; * испытывает затруднения при попытках аргументировать ключевые положения ответа, сделать самостоятельные выводы и * рекомендации; * недостаточно владеет научной терминологией и часто испытывает затруднения при определении содержания используемых терминов; * в целом способен логично изложить материал, однако допускает существенные ошибки с точки зрения логической последовательности. |
| Неудовлетворительно | Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент:   * дает ответ, который носит фрагментарный характер, не знает альтернативных точек зрения по анализируемой проблеме; * не способен оценить значение анализируемого явления для российской и мировой практики управления; * не в состоянии аргументировать ключевые положения ответа, сделать самостоятельные выводы и рекомендации; * не владеет научной терминологией, не способен определить содержание используемых терминов; * не может логично изложить материал. |

* 1. **Материально-техническое и программное обеспечение государственной итоговой аттестации**

РГУФКСМиТ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение итоговой государственной аттестации магистрантов по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

* + - оборудованные мультимедийным оборудованием и звуко-акустической системой учебные аудитории, в том числе аудитория для приема экзамена и защиты магистерской работы;
    - медицинский пункт;
    - библиотека.

РГУФКСМиТ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

* + - операционная система Microsoft Windows;
    - офисный пакет Microsoft Office;
    - антивирусная защита Kaspersky;